


Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 1 van 14	

Professioneel Statuut Somental Care

1. Inleiding

Ons professioneel statuut beschrijft de kaders waarbinnen behandeling geboden wordt en de te onderscheiden verantwoordelijkheden met de daarbij behorende rechten en plichten van de professional en de instelling.

Het statuut geeft uitdrukking aan het vertrouwen dat de instelling in haar werknemers heeft en toont respect voor de eigen bevoegdheid van de behandelaar over de inhoud van zijn werk. We veronderstellen dat de behandelaar de kaders van zijn werk kent en de mogelijkheden én grenzen van het eigen handelen onderkent.

Het professioneel statuut is onlosmakelijk verbonden met ons kwaliteitsstatuut. In het kwaliteitsstatuut staat beschreven hoe wij de zorg organiseren, met aandacht voor de regie door de cliënt en voor de kwaliteit en toetsbaarheid van de zorg.

Daar waar in dit statuut gesproken wordt over cliënt kan ook gelezen worden patiënt.

2. Uitgangspunten

Wij zijn een professionele organisatie. Vanuit verschillende disciplines verlenen we zowel basis- als gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg.

Cliënten en verwijzers kunnen rekenen op behandeling van goede kwaliteit, die gebaseerd is op actuele wetenschappelijke inzichten en professioneel vakmanschap. Betrokken professionals bieden diagnostiek en behandeling. Zij handelen binnen de grenzen van de eigen bevoegdheid en bekwaamheid in overeenstemming met de voor hen geldende professionele standaarden en in- en externe richtlijnen.

Wettelijke voorschriften bepalen de zorgverlening in de ggz. Dit is onder andere vastgelegd in de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz), Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG), de Wet verplichte ggz (WVggz), de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Zorgverzekeringswet (Zvw), Wet langdurige zorg (WLZ), de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), de Jeugdwet en de toepasselijke regelgeving van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Wij hanteren behandelprogramma's en generieke modules als basis voor de zorg aan cliënten.


3. Definities

Cliënt

Degene die een behandelovereenkomst volgens de WGBO met Somental Care heeft en door de professional wordt behandeld.

Professional (zorgverlener)

De professional, die beroepsmatig diagnostiek en/of behandeling aan een cliënt verleent. Deze moet voldoen aan minimale kennis- en vaardigheidseisen en heeft een arbeidsovereenkomst met Somental Care, of wordt door hen ingehuurd.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 2 van 14	

Professionele autonomie

Met de professionele autonomie wordt bedoeld dat de professional handelt conform zijn professionele standaard (o.a. de door de beroepsverenigingen of specialismeleiders gestelde normen, beschreven in protocollen, richtlijnen, standaarden en jurisprudentie) en kaders van de instelling voor zover deze niet in strijd zijn met de professionele standaard. Zonder inmenging van derden en zonder preventief toezicht van de werkgever, in de individuele hulpverlening/cliënt relatie als professional geven van behandeling aan de cliënt. Dit alles binnen wettelijke kaders, professionele standaarden en de instellingskaders. Professionele autonomie is vrijheid in gebondenheid en betekent: voorspelbaar, transparant tijdens en toetsbaar achteraf. Professionele verantwoordelijkheden zijn geen 'onderdelen' die los van elkaar staan of strikt van elkaar zijn te onderscheiden. Er is sprake van deels overlappende verantwoordelijkheden gezien de vaak voorkomende multidisciplinaire samenwerking, die vragen om een onderlinge zorgvuldige afstemming.

De zorgaanbieder

De rechtspersoon bij wie de professional in dienst is en die partij is bij de arbeidsovereenkomst of de overeenkomst van opdracht en de behandelingsovereenkomst: Somental Care.

Behandeling

Onder behandeling wordt verstaan alle activiteiten die gericht zijn op verandering bij de cliënt. Behandeling bestaat uit de volgende elementen: aanmelding, intake inclusief onderzoek en diagnostiek, behandeling, afsluiten en nazorg.

Behandelovereenkomst


Overeenkomst tussen de cliënt en Somental Care op grond van de WGBO. Binnen Somental Care wordt de behandelovereenkomst gesloten door middel van het met de cliënt overeengekomen en geaccordeerd behandelplan (mag ook mondeling).

Behandelplan

Een met de cliënt afgesproken individueel plan dat voldoet aan de geldende kwaliteitseisen en beschrijft in begrijpelijke taal welke behandeling de cliënt ontvangt op basis van de hulpvraag. Hierbij worden doelen gesteld en risico's ingeschat en vermeld.

4. Juridische kaders

WKKGZ (Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg)

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 3 van 14	

De WKKGZ is een wet die instellingen verplicht tot het verstrekken van zorg (diagnostiek, begeleiding, behandeling en therapie) op een kwalitatief goed niveau. Het toezicht daarop wordt uitgeoefend door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd. De zorg dient veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht te zijn. De zorg dient tijdig te worden verleend en afgestemd te zijn op de reële behoefte van de cliënt. Voor de beoordeling van de kwaliteit van zorg gelden onder andere de door de professionals binnen hun beroepsdomein gestelde normen op grond van de professionele standaard, protocollen, richtlijnen en standaarden, naast de binnen de instelling geldende (organisatorische) protocollen en richtlijnen.

WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst)


De WGBO regelt de relatie tussen zorgaanbieder en cliënt. Somental Care is, als instelling die de overeenkomst met de cliënt aangaat, op grond van de WGBO aansprakelijk voor fouten in de zorgverlening, ongeacht waar en door wie de fout in de instelling is gemaakt. De professional is degene die namens de instelling optreedt en voldoet aan de kwalitatieve eisen als in de wet gesteld en ervoor zorgdraagt dat de cliënt gebruik kan maken van zijn rechten als in de wet beschreven.

Wet BIG (Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg)

De Wet BIG heeft als doel de kwaliteit van de beroepsuitoefening te waarborgen en beoogt cliënten te beschermen tegen ondeskundigheid en onzorgvuldig handelen van beroepsbeoefenaren. Onderdeel van de Wet BIG is het Tuchtrecht. De wet geeft om die reden een aantal beroepen titelbescherming en regelt deskundigheidsgebieden en beschrijft de aan bepaalde beroepsgroepen voorbehouden handelingen. Voor de GGZ geldt deze wet voor psychiaters, klinisch psychologen, verpleegkundig specialisten, artsen, verpleegkundigen, psychotherapeuten, fysiotherapeuten, tandartsen, apothekers en verloskundigen. De beroepsbeoefenaren als genoemd in artikel 3 van de wet BIG kunnen individueel tuchtrechtelijk worden aangesproken op hun professioneel handelen en/of nalaten, welke aansprakelijkheid/ verantwoordelijkheid niet kan worden overgedragen

Wettelijke aansprakelijkheid Beroepsuitoefening

De persoonlijke burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de werknemer van Somental Care in de uitoefening van zijn functie is door Somental Care verzekerd. Somental Care vrijwaart haar werknemers voor aansprakelijkheid ter zake en ziet af van de eventuele mogelijkheid van regres op de werknemer. Een en ander is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de werknemer. Somental Care voorziet in adequate rechtsbijstand als de werknemer wordt betrokken in een in- of externe klachtprocedure, inclusief tuchtrechtprocedure, tenzij er sprake is van nalatigheid of bewuste roekeloosheid. Dit artikel heeft geen betrekking op strafrechtelijke procedures.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 4 van 14	

AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

De AVG is een Europese verordening die gericht is op het beschermen van persoonsgegevens. Ze richt zich onder andere op een zorgvuldige omgang met bijzondere persoonsgegevens waaronder medische gegevens. De AVG verplicht zorginstellingen o.a. om de rechten van cliënten te waarborgen, zoals bijvoorbeeld recht op inzage, afschrift of verwijdering van het dossier/persoonsgegevens.

5. Verantwoordelijkheden, bevoegdheden en onderlinge verhoudingen

De verantwoordelijkheidstoedeling, zoals geformuleerd in het professioneel statuut, geldt vierentwintig uur per dag. De uitvoering hiervan, dus wie verantwoordelijk is binnen en buiten reguliere werktijden, is opgenomen in afzonderlijke regelingen van Somental Care, dan wel in regelingen van de betreffende vestiging.


5.1 Directie

Somental Care wordt bestuurd door de directie die uit diens hoofde eindverantwoordelijk is voor het bieden van kwalitatief goede behandeling. Deze behandeling dient veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht te zijn. De behandeling dient tijdig te worden verleend en afgestemd te zijn op de reële behoefte van de cliënt. De directie richt de behandeling zodanig in dat de cliënt in staat wordt gesteld zelf maximaal regie te voeren over de behandeling. Gezamenlijke besluitvorming (shared decision making) door de cliënt en de professional over de behandeling en de wijze waarop samenwerking met en ondersteuning van familie en/of naasten wordt ingevuld, is hiervoor een essentiële voorwaarde. Middels delegatie dan wel mandatering vanuit de directie is de lijnorganisatie direct verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de organisatie en realisatie van het behandelaanbod.

De directie zorgt ervoor dat de volgende zaken binnen Somental Care geregeld zijn:

- Professionals zijn bevoegd en bekwaam. Ze handelen volgens zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen en houden hun deskundigheid op peil;
- Somental Care biedt behandeling aan volgens de uitgangspunten van 'gepast gebruik', waarmee o.m. wordt bedoeld dat de behandeling niet onnodig belastend, intensief en kostbaar wordt uitgevoerd;
- De uitkomsten van de behandeling worden regelmatig gemeten;
- Behandelingen worden afgesloten wanneer er onvoldoende gezondheidswinst wordt behaald.

Het behandelaanbod wordt afgestemd op de mogelijkheden zoals aangegeven binnen het financieel kader van Somental Care. Dit kan mogelijk leiden tot prioritering in het behandelaanbod. De aanwending van de middelen dient zodanig plaats te vinden dat Somental Care het leveren van goede zorg (WKKGZ) en goed hulpverlenerschap (WGBO) mogelijk maakt. Om de verantwoordelijkheid te kunnen dragen, is de directie bevoegd (organisatorische) richtlijnen en protocollen vast te stellen en aanwijzingen te geven.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 5 van 14	

- Als een BIG geregistreerd lid van de directie tekortschiet, kan hij worden aangesproken door het tuchtcollege, de inspectie en/of de civiele- en/of strafrechter;
- Als een niet-BIG geregistreerd lid van de directie tekortschiet, kan hij worden aangesproken door de inspectie en/of de civiele- en/of strafrechter;

5.2 De professionals

De professionals hebben verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden voortvloeiend uit het deskundigheidsgebied waarvoor zij zijn opgeleid. Zij horen binnen de grenzen van het eigen 'kennens en kunnen' te blijven. Het deskundigheidsgebied van geregistreerde professionals is in de wet BIG nader omschreven. Er kunnen zich bepaalde noodsituaties voordoen waarbij noodzakelijk professioneel handelen buiten deze grenzen te rechtvaardigen is, maar ook hier geldt 'transparant tijdens' en 'toetsbaar achteraf'.

- Als een BIG geregistreerde professional tekortschiet kan hij in juridische zin ter verantwoording geroepen worden door het tuchtcollege, de inspectie en/of de civiele- en/of de strafrechter;
- Als een niet-BIG geregistreerde professional tekortschiet kan hij worden aangesproken door de inspectie en/of de civiele- en/of strafrechter.


De werkgever kan de professional als werknemer binnen het arbeidsrecht aanspreken op zijn handelen. De professional houdt zich aan de taken zoals overeengekomen met Somental Care. Hij voert taken uit in relatie tot de cliënt zoals vastgelegd in het individuele behandelplan, in overeenstemming met de geldende professionele standaard en het binnen Somental Care vastgestelde behandelplan.

Zodra de grens van het eigen 'kennens en kunnen' in zicht komt, heeft de professional de verantwoordelijkheid om tijdig een ter zake meer deskundige collega-professional in te schakelen. Dit kan variëren van het vragen om een consult tot en met het overdragen van de behandelverantwoordelijkheid aan een andere professional.

De professionals zijn zelfstandig verantwoordelijk voor het op peil houden van hun deskundigheid en registratie conform de richtlijnen van de betreffende beroepsgroep. Binnen Somental Care worden mogelijkheden geboden voor deskundigheidsbevordering en vakinhoudelijke verdieping. Monitoring vindt plaats binnen de systematiek van jaar- en beoordelingsgesprekken.

5.3 Multidisciplinaire samenwerking

Verantwoorde behandeling bieden betekent binnen Somental Care voor wat betreft de sGGZ werken vanuit een team van zorgverleners met een verschillende deskundigheid: multidisciplinaire behandeling. Multidisciplinariteit staat borg voor een zo deskundig en breed mogelijke benadering, die zeer belangrijk is voor de besluitvorming in het zorgverleningsproces. Het multidisciplinaire teamoverleg is een wezenlijk onderdeel van het professioneel handelen. De verschillende disciplines dienen hun deskundigheid en activiteiten doelmatig in te zetten. Uitgangspunt is dat zij elkaar aanvullen en overlapping zo veel mogelijk wordt vermeden.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 6 van 14	

Biologische, psychologische en sociale probleemaspecten –afzonderlijk en in hun onderlinge samenhang- zullen altijd recht moeten worden gedaan.

In de onderlinge samenhang zijn de professionals en cliënt verantwoordelijk voor het totaalproduct van de behandeling. De verantwoordelijkheid voor de coördinatie van de zorg wordt hieronder bij ‘regiebehandelaar’ beschreven.

Multidisciplinair samenwerken, doet niets af aan normen of regels voor het handelen van iedere individuele professional. Eenieder heeft een eigen verantwoordelijkheid, een verantwoordelijkheid om samen te werken en een verantwoordelijkheid jegens de instelling. Bij concrete problemen kunnen zowel de instelling (centrale aansprakelijkheid) als de individuele professionals worden aangesproken.

Om multidisciplinaire samenwerking optimaal tot zijn recht te laten komen, is o.a. deelname aan het Multidisciplinair Overleg (MDO) en intervisie vanzelfsprekend. Professional en vestigingsmanager zullen bevorderen dat deelname hieraan optimaal is.

Binnen Somental Care is als regiebehandelaar een psychiater een klinisch psycholoog, Gz-psycholoog, verpleegkundig specialist of psychotherapeut altijd lid van het multidisciplinaire team.

5.4 Escalatie bij meningsverschillen


Bij aanhoudende meningsverschillen binnen een team over het behandelbeleid van een cliënt of cliëntengroep wordt door de regiebehandelaar een andere regiebehandelaar geraadpleegd. Komt men er desondanks niet uit dan wordt de directie benaderd voor advies of bemiddeling.

5.5 (Behandel-)verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

Onder verantwoordelijkheid verstaan we de plicht verantwoording of rekenschap af te leggen. Het begrip verantwoordelijkheid is nauw verbonden met het begrip aansprakelijkheid. Degene die verantwoordelijkheid draagt, dient ook voor de gevolgen van zijn handelen aansprakelijk te zijn, respectievelijk aansprakelijk te kunnen worden gesteld.

Behandelverantwoordelijkheid betekent dat de behandelaar op grond van zijn specifieke deskundigheid en beroepscode een eigen beslissingsbevoegdheid heeft t.o.v. de cliënt: de eigenstandige verantwoordelijkheid van de professional. Dit betreft (het nalaten van) handelingen of gedragingen die direct samenhangen met de beroepsuitoefening. Het handelen van de professional wordt intern getoetst door de organisatie (bijvoorbeeld bij kwaliteitsaudits) en extern door verschillende organen als de inspectie, klachtencommissie of rechtbank. Er wordt getoetst aan wet- en regelgeving, professionele richtlijnen en aan normen en regels uit de protocollen en richtlijnen van Somental Care, waar behandeltaken en behandelverantwoordelijkheden niet los van elkaar kunnen worden gezien.

Nadrukkelijk geldt de grondregel dat de verantwoordelijkheid van de ene beroepsuitoefenaar die van de andere niet zonder meer wegneemt. Verantwoordelijkheid van de ene zorgverlener houdt niet zonder meer op waar die van de andere begint. Elke individuele behandelaar, mits bevoegd

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 7 van 14	

en bekwaam, heeft aldus een eigen behandelverantwoordelijkheid ten aanzien van de cliënt respectievelijk het cliëntsysteem, maar elke individuele behandelaar heeft tevens de plicht binnen de genoemde kaders te handelen. De eigen verantwoordelijkheid - inherent aan de eigen professie - is niet overdraagbaar. De individuele professional is aanspreekbaar op zijn doen en laten (respectievelijk nalaten) voor de cliënt, de organisatie en externe (toetsende) instanties.

Aan de toedeling van behandelverantwoordelijkheid ligt de CONO-beroepenstructuur ten grondslag.

	domeinen in de GGZ			
	Geneeskunde	Psychologie	Psychotherapie	
Wet BIG	psychiater (art. 14)	Klinisch psycholoog (art. 14) Gz-psycholoog (art. 3)	Psychotherapeut (art. 3)	Fysiotherapeut (art. 3)
Master		Psycholoog MSc.		

De genoemde BIG-artikelen zijn te vinden in de Wet BIG op de internetpagina van de rijksoverheid: www.overheid.nl. Het is strafbaar onterecht één van deze genoemde titels te voeren. De professionals die als professional volgens de Wet BIG geregistreerd zijn, vallen onder het in deze wet geregelde tuchtrecht.

Voor de verschillende taken van de professionals, zie de beschrijving hieronder.


5.6 Rol regiebehandelaar

De regiebehandelaar is verantwoordelijk voor de individuele casus, die de diagnostiek van de cliënt vaststelt en die de verantwoordelijkheid draagt voor de totstandkoming, vormgeving en uitvoering van het behandelplan van de individuele cliënt. De regiebehandelaar verricht supervisetaken ten behoeve van het team en/of de individuele professional. De taken zijn conform het model kwaliteitsstatuut GGZ. Degene die de behandeling coördineert fungeert als eerste aanspreekpunt voor de cliënt en zijn naasten en/of wettelijk vertegenwoordiger. De regiebehandelaar draagt de verantwoordelijkheid voor de integraliteit van het behandelproces.

Wie kan regiebehandelaar zijn?

De zorgbehoefte van de cliënt is bepalend voor de inzet van de juiste expertise. De regiebehandelaar moet passend zijn bij het type behandeling en de doelgroep. Hierbij moet deze de relevante inhoudelijke deskundigheid bezitten en voldoen aan alle volgende voorwaarden:

- Academische opleiding of daarmee vergelijkbaar niveau, welke onderworpen is aan een systeem van accreditatie en her-accreditatie en/of voorziet in gerichte bij- en nascholing (NLQF7);
- BIG-registratie;
- Relevante werkervaring;

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 8 van 14	

- Periodieke deelname aan een vorm van intervisie en intercollegiale toetsing;

Binnen Somental Care kunnen de volgende professionals regiebehandelaar zijn:

- Psychiater: voor alle categorieën cliënten
- Klinisch psycholoog: voor alle categorieën cliënten
- Psychotherapeut
- GZ-psycholoog
- Verpleegkundig Specialist

Regiebehandelaar en opleiding

Als professionals bezig zijn met een vervolgopleiding, kunnen zij alleen optreden als regiebehandelaar op basis van het beroep waarvoor men op het moment van behandelen is opgeleid (als dat beroep bevoegdheid geeft om regiebehandelaar te zijn). Een behandelaar mag niet optreden als regiebehandelaar op basis van het beroep waarvoor hij/zij nog in opleiding is.


Overige belangrijke uitgangspunten:

- Bij de intake wordt vastgelegd wie verantwoordelijk is voor de cliënt en wie als aanspreekpunt fungeert in de periode tussen de intake en aanvang van de behandeling.
- De uiteindelijke keuze voor een regiebehandelaar wordt gemaakt in het multidisciplinaire overleg en met de cliënt vastgelegd in het behandelplan;
- Bij een wisseling van de regiebehandelaar en bij een te voorzien tijdelijke afwezigheid, is de overdragende regiebehandelaar verantwoordelijk voor een goede overdracht van alle gemaakte afspraken en legt deze vast in het EPD;
- Wanneer een wisseling van regiebehandelaar nodig is, wordt dit met onderbouwing besproken met de cliënt en (tevens met onderbouwing) vastgelegd in het EPD;
- De regiebehandelaar werkt per definitie in een MDO-constructie. Dit betekent dat er altijd meerdere disciplines betrokken zijn bij het vaststellen en uitwerken van het behandelbeleid;

Wat zijn de taken en verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar?

De regiebehandelaar:

1. Heeft direct contact met de cliënt voor de uitoefening van zijn taken gedurende de gehele behandeling;
2. Is verantwoordelijk voor het (doen) vaststellen van de diagnose. Het is hierbij mogelijk dat delen van het intake/diagnostische proces door anderen dan de regiebehandelaar worden verricht;
3. Heeft een aandeel in de inhoudelijke behandeling. Hij zorgt ervoor dat, zo veel als mogelijk in samenspraak met de cliënt, er een behandelplan wordt opgesteld;
4. Draagt er zorg voor dat het behandelplan wordt uitgevoerd;
5. Weet zich overtuigd van de bevoegdheid en bekwaamheid van de medebehandelaars in relatie tot de zelfstandige uitvoering van het deel van de behandeling waarvoor zij verantwoordelijk zijn;
6. Ziet erop toe dat de dossiervoering voldoet aan de gestelde eisen. Andere betrokken professionals hebben een eigen verantwoordelijkheid in de adequate dossiervoering;

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 9 van 14	

7. Laat zich informeren door medebehandelaars en andere bij de behandeling betrokken professionals, zo tijdig en voldoende als noodzakelijk is voor een verantwoorde behandeling van de cliënt. De regiebehandelaar toetst of de activiteiten van de anderen bijdragen aan de behandeling van de cliënt en passen binnen het door de regiebehandelaar vastgestelde behandelplan;
8. Treft medebehandelaars in persoonlijk contact en in teamverband met de daartoe noodzakelijke frequentie (ook telefonisch en via beeldbellen), op geleide van de problematiek/vraagstelling van de cliënt;
9. Draagt zorg voor goede communicatie met de cliënt en diens naasten (indien van toepassing en indien toestemming hiervoor is verkregen) over het beloop van de behandeling in relatie tot het behandelplan;
10. Toetst tussentijds en aan het eind van de behandeling of en in welke mate de concreet omschreven behandeldoelen zijn bereikt. De keuze om op- of af te schalen in de zorg is een vast onderdeel van de periodieke evaluatie;
11. Draagt er zorg voor dat het behandelplan, indien nodig, wordt bijgesteld;
12. Draagt er zorg voor dat de verrichtingen of activiteiten van alle zorgverleners die beroepshalve bij de behandeling van de cliënt zijn betrokken, op elkaar zijn afgestemd;
13. Spant zich, wanneer meerdere zorgaanbieders bij de behandeling zijn betrokken, in voor een goede onderlinge samenwerking en afstemming, met toestemming van de cliënt;
14. Bespreekt met de cliënt en eventueel zijn naasten de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen;
15. Ziet erop toe dat als de cliënt gebruik maakt van zijn rechten op het gebied van inzage, kopie, aanpassing of verwijderen dossier, dit adequaat wordt uitgevoerd;
16. Voorziet de verwijzer en eventuele vervolgbehandelaar van relevante informatie, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt;
17. Autoriseert de beëindiging van zorgprestaties conform de NZa-regelgeving.

5.7 Rol Behandelaar


De behandelaar is de professional die uitvoering geeft aan (een deel van) de behandeling zoals vastgelegd in het behandelplan, verantwoordelijkheid draagt voor zijn eigen handelen binnen de kaders van de beroepsverenigingen en de organisatie. Hij handelt in overeenstemming met de voor hem geldende professionele (wetenschappelijke) standaarden.

5.8 Specifieke functies

De psychiater

De psychiater wordt ongeacht de specifieke behandelsetting ten minste geconsulteerd en bij evaluaties betrokken:

1. wanneer er gevaar dreigt voor anderen of voor de cliënt (waaronder suïcidegevaar);
2. wanneer farmacotherapeutische behandeling overwogen, ingesteld of aangepast wordt;
3. wanneer hij in de rol van consultatiegever door een regiebehandelaar uit een andere discipline geconsulteerd wordt.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 10 van 14	


6. Specifieke bepalingen

6.1 Voorwaardenscheppend

- De directie en vestigingsmanagers zullen de professionele autonomie zoals gedefinieerd in dit professioneel statuut respecteren;
- De directie en vestigingsmanagers verschaffen de professionals, binnen de mogelijkheden van de instelling, de noodzakelijke materiële en personele voorzieningen en scheppen de organisatorische kaders en systemen, nodig voor een passende professionele beroepsuitoefening. Deze voorzieningen en kaders worden op een zodanig peil gehouden, dat de veilige, doeltreffende, doelmatige en cliëntgerichte behandeling gewaarborgd blijft;
- Directie en de professionals zullen zich tot het uiterste inspannen om zowel de continuïteit van zorg, als het effectueren van vakantie- en verlofrechten te realiseren;

6.2 De behandeling

- De professional respecteert in de relatie tot de cliënt de wensen en eigen inbreng van de cliënt op grond van diens ervaringsdeskundigheid;
- De professional betreft voor zover van toepassing actief de familie en naasten van de cliënt bij de hulpverlening, dit uiteraard na toestemming van de cliënt;
- De professional draagt zorg voor voldoende uitleg op begrijpelijk niveau aan de cliënt/wettelijk vertegenwoordiger over de voorgenomen behandeling;
- De professional behandelt alleen na verkregen toestemming van de cliënt. Indien nodig overlegt de professional met de huisarts of de verwijzer, eveneens na verkregen toestemming van de cliënt;
- De professional draagt samen met cliënt zorg voor een behandelplan dat voldoet aan de wettelijke eisen. Tevens draagt de professional zorg voor een methodische evaluatie van dit behandelplan waarbij de cliënt betrokken wordt;
- De professional geeft geen informatie aan derden, dan met toestemming van de cliënt nadat die gerichte informatie eerst besproken is met de cliënt, tenzij wettelijke bepalingen een uitzondering nodig maken, dit conform de bepalingen in de WGBO, de AVG en het privacyreglement van Somental Care;
- De professional behandelt cliënten onder zijn persoonlijke verantwoordelijkheid, binnen de grenzen van het eigen 'kennen en kunnen', in overeenstemming met de geldende professionele standaard zoals vastgelegd in de instellingsprotocollen en richtlijnen vanuit de beroepsgroep;
- De professional schakelt indien de grenzen van het eigen 'kennen en kunnen' overschreden worden een regiebehandelaar in;
- De professional handelt conform de wettelijke bepalingen die gelden voor de professional – cliëntrelatie;
- De professional draagt binnen zijn verantwoordelijkheidsgebied bij aan de totstandkoming en het onderhouden van externe relaties zodat, indien van toepassing, een goede overdracht van cliënten naar collega instellingen, dan wel collega hulpverleners gewaarborgd is.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 11 van 14	

- De professional werkt desgevraagd mee aan het tot stand komen en implementeren van (zorginhoudelijke) richtlijnen en protocollen die instellingsbreed geldig kunnen zijn.

6.3 De professionele standaard


- De professional is verantwoordelijk voor het op peil houden van zijn bekwaamheid en het eigen 'kennen en kunnen'. Hij zorgt er in dit kader voor dat hij, voor zover van toepassing, geregistreerd blijft. De vestigingsmanager stelt de professional in de gelegenheid zijn bekwaamheid op peil te houden, dit conform de criteria die hiervoor bepaald zijn in de wet BIG, de eisen van de beroepsgroep. Monitoring hiervan vindt plaats in de systematiek van jaar- en beoordelingsgesprekken.
- De professional toetst zijn hulpverlenend handelen regelmatig aan bewezen effectieve behandelmethoden en consensus hierover binnen zijn beroepsgroep.
- De vestigingsmanager stelt de professionals in de gelegenheid regelmatig met elkaar te overleggen over vakinhoudelijke ontwikkeling, dit om vakinhoudelijke- en praktijkkennis op peil te houden en te gebruiken.

6.4 Procesverantwoordelijkheden

- De professionals zijn gehouden aan hun omschreven taken, voor zover van toepassing, als lid van specifieke door directie ingestelde commissies, conform de daarvoor geldende reglementen;
- De professional draagt zorg voor een goede dossiervorming en informatieoverdracht (met toestemming van de cliënt) indien andere professionele medewerkers in de gezondheidszorg bij de behandeling betrokken zijn;
- De professional zal bij doorverwijzing van de cliënt inhoudelijk overleg plegen met de in te schakelen collega professional over deze verwijzing;
- Bij te voorziene afwezigheid draagt de professional zorg voor een adequate overdracht en voor toegankelijke informatie ten behoeve van degenen die hem waarnemen of vervangen;
- De waarnemende professional heeft voor wat betreft de zorg aan de cliënt gedurende de tijd dat wordt waargenomen, dezelfde verantwoordelijkheid als de oorspronkelijke professional;

6.5 Verwerking Persoonsgegevens


- De professional rapporteert en verantwoordt zijn handelen ten aanzien van de cliënt in het betreffende elektronisch dossier. Het is aan het gezamenlijke multidisciplinaire team om de relevante bevindingen van deze medewerker in het dossier op te nemen. Het Elektronisch Cliënten Dossier (EPD) is getoetst aan de wettelijke bepalingen inzake de AVG. Het gebruik van het EPD is vastgelegd in het kwaliteitssysteem van Somental Care;
- Raad van Bestuur zorgt voor vastgestelde regels ten aanzien van registratie van persoonsgegevens, dossiervorming, inzagerecht en reglementen ter bescherming van persoonsgegevens;
- De professional is gehouden aan zijn wettelijke geheimhoudingsplicht ten aanzien van de informatie uit de cliënt – hulpverlener relatie;

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 12 van 14	

- Het gebruik maken van niet tot de cliënt herleidbare gegevens uit dossiers ten behoeve van wetenschappelijke publicaties dan wel onderzoeken, geschiedt conform de wettelijke bepalingen en het hierop van toepassing zijnde protocol van Somental Care. Voor gebruik van tot de cliënt herleidbare gegevens is schriftelijke toestemming van de cliënt dan wel de wettelijke vertegenwoordiger nodig;
- Het verrichten van wetenschappelijk onderzoek in de instelling wordt uitgevoerd namens de Raad van Bestuur. Voordat de Raad van Bestuur hiervoor toestemming verleent, worden eerst de geldende procedures van Somental Care doorlopen. Uitvoering van wetenschappelijk onderzoek vindt voor zover van toepassing plaats met inachtneming van de Wet Medisch Wetenschappelijk Onderzoek met mensen;

6.6 Organisatie


- De professional werkt actief mee aan de kwantitatieve rapportage en registratie van zijn verrichtingen volgens de daarvoor binnen Somental Care geldende afspraken;
- De professional werkt binnen de kaders van het binnen Somental Care vastgestelde beleid. Professionals in opleiding dienen zich bovendien te houden aan de vigerende regelingen op het gebied van bevoegdheden en verantwoordelijkheden;
- De professional houdt zich aan de afspraken zoals vastgelegd in vastgestelde protocollen en richtlijnen, met inachtneming van de noodzaak daar in het belang van de cliënt van af te wijken. Zowel handelen volgens protocol of richtlijn, als het daarvan afwijken, moet door de professional worden verantwoord;
- De professional levert een bijdrage aan de ontwikkeling, vormgeving en uitvoering van het instellingsbeleid ten aanzien van behandeling, zowel vanuit zijn beroepsgroep als in meer algemene zin;
- De professional is verplicht zich bij de uitvoering van zijn werkzaamheden te houden aan de aanwijzingen welke door of namens directie worden gegeven, in zoverre dit in overeenstemming is met het vastgestelde arbeidscontract en de beroepscode. Mochten bedoelde aanwijzingen door de professional als onredelijk worden ervaren, dan kan hij zich, in overleg met zijn leidinggevende, wenden tot degene die de aanwijzingen namens Raad van Bestuur heeft gegeven;
- De professional is gehouden op kosteneffectieve wijze gebruik te maken van de hem beschikbare middelen en bij te dragen aan een efficiënte bedrijfsvoering. Hij draagt er mede zorg voor dat vastgestelde budgetten niet worden overschreden.
- De professional verschaft al die gegevens die nodig zijn voor een goede bedrijfsvoering volgens de daarvoor geldende richtlijnen en regels.
- De professional houdt zich bij extern optreden aan de afspraken en regels die gelden betreffende contacten met pers, media of andere instanties, vastgelegd in het persprotocol.
- De professionals werken mee aan de totstandkoming en uitvoering van het kwaliteitsbeleid van Somental Care.
- De professional levert een bijdrage aan instructie- en opleidingsactiviteiten en aan het leveren van cliëntenvoorlichting.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 13 van 14	

- Indien tussen professionals onderling geen overeenstemming kan worden bereikt over te nemen verantwoordelijkheden, dan zorgt Raad van Bestuur voor een beroepsmogelijkheid.
- Door of namens Raad van Bestuur wordt toegezien op naleving van vastgestelde regelgeving.
- Het Professioneel Statuut is onverbreekelijk verbonden met de arbeidsovereenkomst tussen Somental Care en de professional.

7. Slotbepaling

Indien het Professioneel Statuut niet voorziet, beslist de directie.

Document	Professioneel Statuut	Eigenaar	Directeur	
Documentnr.		Auteur	Directie, regiebehandelaar	
Versie	1.0	Autorisatie directie	Directeur	
Ingangsdatum Wijzigingsdatum	1-6-2023		Pagina 14 van 14	

Bijlage 1

Bestuursorganen van Somental Care

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht ziet toe op het functioneren van Somental Care volgens de principes van 'Health Care Governance' en heeft daarbij onder meer oog voor het organisatiebelang in relatie tot het maatschappelijk belang.

Directie

De besturing door de directie wordt gekenmerkt door een heldere visie, bezieling, sturen op resultaten, borgen van samenhang, afstemming en consistentie. De directie stelt de strategie vast en spreekt het management aan op de mate waarin zij bijdragen aan de realisatie van deze strategie. De directie stuurt vooral door algemene beleidskaders, resultaatdefiniëring, benoemingen van sleutelfiguren, toekenning van middelen en investeringen en door duidelijk contractmanagement. Een andere hoofdtaak van de directie is het onderhouden van relevante externe netwerken en relatiebeheer.

Vestigingsmanager

De vestigingsmanager is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering en -resultaten van de vestiging en voor de afstemming/integratie van mensen en middelen. Dit binnen de door de directie vastgestelde beleidsmatige, inhoudelijke, organisatorische en beheersmatige kaders en randvoorwaarden.

De vestigingsmanagers zijn verantwoordelijk voor het behalen van gedelegeerde en gemandateerde deelresultaten binnen hun vestiging en hebben in dit licht gedelegeerde en gemandateerde leidinggevende verantwoordelijkheden.

Zorginhoudelijk management

Het behandelbeleid is een resultaat van bedrijfsmatige, zorginhoudelijke (standaarden, protocollen en best practices) en wetenschappelijke overwegingen. In de missie van Somental Care is het continue streven verankerd om iedere cliënt die behandeling te bieden die leidt tot het best mogelijke duurzame resultaat. Dit vereist een cultuur van continu verbeteren. Directie, vestigingsmanagers en regiebehandelaren zijn allen vanuit de eigen kennis en kunde gezamenlijk verantwoordelijk voor de realisatie van dit behandelbeleid. In de uitvoering van dit behandelbeleid op de vestiging vormt de vestigingsmanager samen met de regiebehandelaar het primaire aanspreekpunt voor de professionals van de vestiging.

Managers ondersteunende afdelingen

De manager van een ondersteunende afdeling is resultaatverantwoordelijk voor het behalen van gedelegeerde en gemandateerde deelresultaten binnen zijn afdeling en heeft in dit licht gedelegeerde en gemandateerde leidinggevende verantwoordelijkheden.

Hij zorgt voor afstemming en integratie van mensen, middelen en beleidsmatige, inhoudelijke, organisatorische en beheersmatige randvoorwaarden.